МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «СамГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ:
Первый проректор-проректор по учебной работе
_____ / Д.Е. Овчинников
"_____" _____ 20___ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.01.03 «Иностранный язык»

Код и направление подготовки (специальность)	09.03.04 Программная инженерия
Направленность (профиль)	Программная инженерия
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	Заочная
Год начала подготовки	2022
Институт / факультет	Институт автоматики и информационных технологий
Выпускающая кафедра	кафедра «Информатика и вычислительная техника»
Кафедра-разработчик	кафедра "Иностранные языки"
Объем дисциплины, ч. / з.е.	324 / 9
Форма контроля (промежуточная аттестация)	Экзамен

Самара 2022

Б1.О.01.03 «Иностранный язык»

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) **09.03.04 Программная инженерия**, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от № 920 от 19.09.2017 и соответствующего учебного плана.

Разработчик РПД:

Старший преподаватель (должность, степень, ученое звание)	А.П Журавлев (ФИО)
Заведующий кафедрой	В.В. Доброва, кандидат психологических наук, доцент (ФИО, степень, ученое звание)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методического совета факультета / института (или учебно-методической комиссии)	Я.Г Стельмах, кандидат педагогических наук, доцент (ФИО, степень, ученое звание)
Руководитель образовательной программы	А.В. Иващенко, доктор технических наук, профессор (ФИО, степень, ученое звание)
Заведующий выпускающей кафедрой	А.В. Иващенко, доктор технических наук, профессор (ФИО, степень, ученое звание)

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы 5
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся 5
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий 5
4.1 Содержание лекционных занятий 6
4.2 Содержание лабораторных занятий 6
4.3 Содержание практических занятий 6
4.4. Содержание самостоятельной работы 7
5. Перечень учебной литературы и учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю) 7
6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения 8
7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных, информационно-справочных систем 8
8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) 9
9. Методические материалы 9
10. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) 10

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть, соотнесенные с индикаторами достижения компетенции)
Универсальные компетенции			
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Знать: принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках	Знать основные лексические и грамматические нормы иностранного языка; лексический минимум в объеме, необходимом для работы с профессиональной литературой и осуществления взаимодействия на иностранном языке; основы грамматики и лексики иностранного языка для создания устных высказываний на иностранном языке.
		УК-4.2 Знать: правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации	Знать основные нормы современного иностранного языка (орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические, орфоэпические) и систему функциональных стилей иностранного языка.
		УК-4.3 Уметь: применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках	Уметь применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках.
		УК-4.4 Владеть: навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении	Владеть навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении.
		УК-4.5 Владеть: навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках.	Владеть навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках.

		УК-4.6 Владеть: методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках	Владеть методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы: **базовая часть**

Код компетенции	Предшествующие дисциплины	Параллельно осваиваемые дисциплины	Последующие дисциплины
УК-4		Психология социальных коммуникаций; Русский язык и культура коммуникаций	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы; Психология общения

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов / часов в электронной форме	2 семестр часов / часов в электронной форме
Аудиторная контактная работа (всего), в том числе:	8	8
Практические занятия	8	8
Внеаудиторная контактная работа, КСР	9	9
Самостоятельная работа (всего), в том числе:	298	298
выполнение задач, заданий, упражнений (в том числе разноуровневых)	150	150
выполнение контрольных работ	40	40
написание рефератов	100	100
подготовка к экзамену	8	8
Контроль	9	9
Итого: час	324	324
Итого: з.е.	9	9

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы				
		ЛЗ	ЛР	ПЗ	СРС	Всего часов
1	Практические занятия	0	0	8	0	8
2	Самостоятельная работа студента	0	0	0	298	298
	КСР	0	0	0	0	9
	Контроль	0	0	0	0	9
	Итого	0	0	8	298	324

4.1 Содержание лекционных занятий

Учебные занятия не реализуются.

4.2 Содержание лабораторных занятий

Учебные занятия не реализуются.

4.3 Содержание практических занятий

№ занятия	Наименование раздела	Тема практического занятия	Содержание практического занятия (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов)	Количество часов / часов в электронной форме
1 семестр				
1	Практические занятия	Страна изучаемого языка	Лексика: «Страна изучаемого языка» - чтение, перевод, обсуждение «вопрос-ответ». Грамматика: модальные глаголы, неличные формы глагола. Тренировочные грамматические упражнения на закрепление темы.	2
2	Практические занятия	Мой университет	Лексика: «Университет». Грамматика: времена группы Perfect. Тренировочные грамматические упражнения на закрепление материала.	2
3	Практические занятия	Мой город	Лексика: «Самара» Грамматика: времена группы Continuous. Выполнение упражнений на закрепление грамматического материала (подстановочные упражнения, перевод, имитационные упражнения).	2

4	Практические занятия	О себе	Лексика: «Моя Биография», «Мой рабочий день» - чтение, перевод, знакомство с новыми лексическими единицами, устное обсуждение с вопросами на заданную тему. Грамматика: времена группы Simple, имя существительное, вопросительные слова, степени сравнения прилагательных. Тренировочные грамматические упражнения на закрепление материала.	2
			Итого за семестр:	**8**
			Итого:	**8**

4.4. Содержание самостоятельной работы

Наименование раздела	**Вид самостоятельной работы**	**Содержание самостоятельной работы** (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов)	**Количество часов**
2 семестр			
Самостоятельная работа студента	Написание рефератов	Написание рефератов	100
Самостоятельная работа студента	Выполнение контрольных работ	Выполнение контрольных работ	40
Самостоятельная работа студента	Выполнение задач, заданий, упражнений (в том числе разноуровневых)	Выполнение задач, заданий, упражнений (в том числе разноуровневых)	150
Самостоятельная работа студента	Подготовка к экзамену	Подготовка к экзамену	8
		Итого за семестр:	**298**
		Итого:	**298**

5. Перечень учебной литературы и учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

№ п/п	**Библиографическое описание**	**Ресурс НТБ СамГТУ** (ЭБС СамГТУ, IPRbooks и т.д.)
Основная литература		
1	English for Technical Students : учебник. Развитие иноязычной коммуникативной компетентности студентов бакалавриата неязыковых специальностей / В. В. Доброва [и др.]; Самарский государственный технический университет, Иностранные языки.- Самара, 2021.- 271 с..- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu||elib||5463	Электронный ресурс

2	English for Technical Students. Grammar Aspects : учебник / Ю. С. Беленкова [и др.]; Самарский государственный технический университет, Иностранные языки.- Самара, 2022.- 193 с..- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu||elib||5921	Электронный ресурс
3	Мельникова, И.М. Deutsch fur Ingenieure : учебно-методическое пособие / И. М. Мельникова, Е. В. Ревина; Самарский государственный технический университет, Иностранные языки.- Самара, 2021.- 201 с..- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu||elib||5496	Электронный ресурс
4	Ревина, Е.В. Немецкий язык : сб.граммат.упражнений / Е. В. Ревина; Самар.гос.техн.ун-т.- Самара, 2014.- 123 с.	Книжный фонд
5	Федорова, Т.А. Французский язык для технических специальностей : учеб. пособие / Т. А. Федорова; Самар.гос.техн.ун-т.- Самара, 2012.- 68 с.	Книжный фонд

Доступ обучающихся к ЭР НТБ СамГТУ (elib.samgtu.ru) осуществляется посредством электронной информационной образовательной среды университета и сайта НТБ СамГТУ по логину и паролю.

6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

Организовано взаимодействие обучающегося и преподавателя с использованием электронной ин-формационной образовательной среды университета.

№ п/п	Наименование	Производитель	Способ распространения
1	AdobeReader	Adobe Systems Incorporated (Зарубежный)	Свободно распространяемое
2	Microsoft Office 2007 Open License Academic	Microsoft (Зарубежный)	Лицензионное
3	Microsoft Windows Professional	Microsoft (Зарубежный)	Лицензионное
4	Антивирус Kaspersky End-point Security	Kasperskylab. (Отечественный)	Лицензионное
5	Антиплагиат.ВУЗ	АО «Антиплагиат» (Отечественный)	Лицензионное
6	Архиватор7-Zip	7-zip.org (Зарубежный)	Свободно распространяемое
7	Пакет офисных программ Libre Office в составе: Writter	The Document Foundation (Зарубежный)	Лицензионное

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных, информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование	Краткое описание	Режим доступа

1	RSC	http://pubs.rsc.org/	Зарубежные базы данных ограниченного доступа
2	ScienceDirect - 4 коллекции: Chemistry, Engineering, Materials Science, Physics and Astronomy	http://www.sciencedirect.com/	Зарубежные базы данных ограниченного доступа
3	ScienceDirect (Elsevier) - естественные науки, техника, медицина и общественные науки.	http://www.sciencedirect.com/	Зарубежные базы данных ограниченного доступа

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Лекционные занятия null

Практические занятия

Аудитории для практических занятий укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Самостоятельная работа

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде СамГТУ:

- читальный зал НТБ СамГТУ (ауд. 200 корпус №8; ауд. 125 корпус № 1; ауд. 41, 31, 34, 35 Главный корпус библиотеки; ауд. 83а, 414, 416, 0209 12 корпус; ауд. 401 корпус №10).
- компьютерные классы (ауд. 208, 210 корпус № 8,ауд.602 корпус №12).

9. Методические материалы

Методические рекомендации при подготовке и работе на практическом занятии

Практические занятия по дисциплине проводятся в целях выработки практических умений и приобретения навыков в решении профессиональных задач.

Рекомендуется следующая схема подготовки к практическому занятию:

1. ознакомление с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы;
2. проработка конспекта лекции;
3. чтение рекомендованной литературы;
4. подготовка ответов на вопросы плана практического занятия;
5. выполнение тестовых заданий, задач и др.

Подготовка обучающегося к практическому занятию производится по вопросам, разработанным для каждой темы практических занятий и (или) лекций. В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы.

Работа студентов во время практического занятия осуществляется на основе заданий, которые выдаются обучающимся в начале или во время занятия. На практических занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный

дополнительный материал по тематике занятий. Обучающимся необходимо обращать внимание на основные понятия, алгоритмы, определять практическую значимость рассматриваемых вопросов. На практических занятиях обучающиеся должны уметь выполнить расчет по заданным параметрам или выработать определенные решения по обозначенной проблеме. Задания могут быть групповые и индивидуальные. В зависимости от сложности предлагаемых заданий, целей занятия, общей подготовки обучающихся преподаватель может подсказать обучающимся алгоритм решения или первое действие, или указать общее направление рассуждений. Полученные результаты обсуждаются с позиций их адекватности или эффективности в рассмотренной ситуации.

Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы

Организация самостоятельной работы обучающихся ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуализированному обучению с учетом потребностей и возможностей обучающегося.

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Самостоятельная работа реализуется:

- непосредственно в процессе аудиторных занятий;
- на лекциях, практических занятиях;
- в контакте с преподавателем вне рамок расписания;
- на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.;
- в библиотеке, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических задач.

Эффективным средством осуществления обучающимся самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем.

10. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств представлен в приложении № 1.

Приложение 1 к рабочей программе дисциплины
Б1.О.01.03 «Иностранный язык»

Фонд оценочных средств
по дисциплине
Б1.О.01.03 «Иностранный язык»

Код и направление подготовки (специальность)	09.03.04 Программная инженерия
Направленность (профиль)	Программная инженерия
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	Заочная
Год начала подготовки	2022
Институт / факультет	Институт автоматики и информационных технологий
Выпускающая кафедра	кафедра «Информатика и вычислительная техника»
Кафедра-разработчик	кафедра "Иностранные языки"
Объем дисциплины, ч. / з.е.	324 / 9
Форма контроля (промежуточная аттестация)	Экзамен

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть, соотнесенные с индикаторами достижения компетенции)
Универсальные компетенции			
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Знать: принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках	Знать основные лексические и грамматические нормы иностранного языка; лексический минимум в объеме, необходимом для работы с профессиональной литературой и осуществления взаимодействия на иностранном языке; основы грамматики и лексики иностранного языка для создания устных высказываний на иностранном языке.
		УК-4.2 Знать: правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации	Знать основные нормы современного иностранного языка (орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические, орфоэпические) и систему функциональных стилей иностранного языка.
		УК-4.3 Уметь: применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках	Уметь применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках.
		УК-4.4 Владеть: навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении	Владеть навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении.
		УК-4.5 Владеть: навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках.	Владеть навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках.

		УК-4.6 Владеть: методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках	Владеть методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках.

Матрица соответствия оценочных средств запланированным результатам обучения

Таблица 2

Код и индикатор достижения компетенции	Результаты обучения	Оценочные средства		
		Раздел 1 (2 семестр)		
		презентация 1	презентация 2	контрольная работа
УК-4.1 Знать: принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках	Знать: основные лексические и грамматические нормы иностранного языка; лексический минимум в объеме, необходимом для работы с профессиональной литературой и осуществления взаимодействия на иностранном языке; основы грамматики и лексики иностранного языка для создания устных высказываний на иностранном языке.	+	+	+
УК-4.2 Знать: правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации	Знать: основные нормы современного иностранного языка (орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические, орфоэпические) и систему функциональных стилей иностранного языка.	+	+	+
УК-4.3 Уметь: применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках	Уметь: применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках.	+	+	+
УК-4.4 Владеть: навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении	Владеть: навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении.	+	+	+
УК-4.5 Владеть: навыками деловых коммуникаций в устной и письменной	Владеть: навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном	+	+	+

форме на русском и иностранном языках.	языках.			
УК-4.6 Владеть: методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках	Владеть: методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках.	+	+	+

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие процесс формирования компетенций в ходе освоения образовательной программы.

2.1. Формы текущего контроля успеваемости

Презентация по теме:

I семестр
- Мой образ жизни
- Компания моей мечты/ Открытие, которое изменило мир

II семестр
- Профессии в моей семье
- Моё хобби и будущая профессия
- Моя личность и выбор будущей профессии

III семестр
- Основные черты образования за рубежом
- Важность технического образования
- Лауреаты Нобелевской премии

IV семестр
- Моя будущая профессиональная сфера
- Рынок вакансий в инженерной сфере
- Как построить карьеру в инженерной сфере

2.2. Формы промежуточной аттестации

Типовая контрольная работа к зачету:

1. *Read the text and choose a word for each gap:*

My working day starts very early. From Monday to Friday I 1._____ at half past three. I have a shower and a cup of coffee. I usually 2. _____the house at ten past four because the car always arrives a few minutes early. I get to the studio at about five o'clock and start work. My programme «Good Morning Britain» starts at seven o'clock and 3._____ at nine o'clock. Then I leave the studio at a quarter past ten. After that, I go shopping and meet some friends. I 4._____ home at three o'clock. I read a newspaper and do some work around the house.

Then my husband gets home at half past five in the evening and I cook dinner. We stay at home. We don't go 5._____ because I go to bed very early. We usually watch TV and then I 6. _____- at half past eight, I'm usually asleep by nine o'clock.

I think my job is very interesting but I don't like getting up very early.

1.	A. wash up	B. get up	C. got up
2.	A. get out	B. go	C. leave
3.	A. goes	B. finishes	C. goes on
4.	A. leave	B. arrive	C. get
5.	A. off	B. out	C. away
6.	A. go to bed	B. get to bed	C. fall asleep

Макс. 6 баллов

2. *Decide if the statement is True (T) or False (F) according to the text:*
   a) She is a television journalist.
   b) She drives her car to work.
   c) She goes home after the programme finishes.
   d) She lives alone.
   e) She goes to bed early.

f) She works with her husband.

Макс. 6 баллов

3. *Match profile headings and the corresponding information:*

1. Present responsibilities	a) Bachelor`s Degree in Engineering
2. Skills	b) American
3. Qualifications	c) ambitious, responsible
4. Personal qualities	d) English, Russian
	e) managing and coordinating teams and field projects
	f) US Web Incorporated

Макс. 4 балла

4. *Match questions and answers:*

1. Are you bored when you`re alone?	a) I study at the college
2. When do your studies usually start?	b) No, I am not
3. Do you study at the university or at the college?	c) I watched a new film and went shopping
4. What did you do last weekend?	d) We`re thinking of going to Canada
5. How long have you worked for the company?	e) At 8 am
6. What are you going on holidays?	f) For about 12 years

Макс. 6 баллов

5. *Choose the right variant:*

1. The new position as a managing director _____ her to become more strict and stern with people.
   a) challenges
   b) does
   c) attempts
   d) aims
2. Your work _____ is really important when you apply for a new job.
   a) skills
   b) qualifications
   c) experience
   d) position
3. Google search _____ is the most popular search tool among internet users
   a) engine
   b) website
   c) company
   d) cookie
4. He's always been highly _____ in his work and has got a promotion recently.
   a) good
   b) ambitious
   c) successful
   d) determined
5. Alessandro Volta _____ the first battery in 1800.

a) invented
b) designed
c) built
d) made

Макс. 5 баллов

6. Choose the right variant:

1. Working as a sales representative turned out to be _____ than working as a shop assistant
   a) most difficult
   b) more difficult
   c) much difficult
2. If you try to study _____, you will get better grades next term
   a) harder
   b) hard
   c) more harder
3. Nuclear weapons are _____ thing that can destroy the whole planet.
   a) very dangerous
   b) more dangerous
   c) the most dangerous
4. Nick chose one of _____ universities in the US and applied for the faculty of petroleum engineering
   a) good
   b) better
   c) the best
5. A new student center will be _____ from the campus than the old one.
   a) the furthest
   b) farther
   c) further

Макс. 5 баллов

7. Underline the correct option

1. Have you ever challenged *you / yourself / yours* by doing extremely dangerous things?
2. Max often helps *her / its / his* friend with the projects.
3. Where can I get *more / many / a lot* information about this invention?
4. Our company doesn`t use a *lot of / many / much* modern technologies nowadays.

Макс. 4 балла

8. Complete the tasks:

1. Choose the special question for the following sentence

Engineers in our department do three projects a month.

a) Do engineers do three or two projects a month?
b) Do engineers in our department do three projects a month?
c) How many projects do engineers in our department do?
d) Engineers in our department do three projects a month, don`t they?

2. Choose the general question for the following sentence

Google bought the company "YouTube" for over $ 1.5 billion.

a) Did Google bought the company "YouTube" for over $ 1.5 billion?
b) Did Google buy the company "YouTube" for over $ 1.5 billion?
c) What did Google buy for over $ 1.5 billion?
d) Did Google buy the company "YouTube" for over $ 1.5 billion or for $ 1 billion?

3. Choose the alternative question for the following sentence

I have already had breakfast and I`m not hungry.

a) How long have you been hungry?
b) What did you have for breakfast?
c) Have you already had breakfast or lunch?
d) Have you been hungry?

4. Choose the tag question for the following sentence

We won`t be skiing in the Alps next Monday.

a) Will we be skiing in the Alps next Monday?
b) Where will we be skiing next Monday?
c) Who will be skiing in the Alps next Monday?
d) We won`t be s skiing in the Alps next Monday, will we?

Макс. 4 балла

9. Fill in the gaps with the correct verb form:

Dear Mary,

Thank you very much for your letter. It was great to hear from you. I left school in July. I 1._____(be) fed up with it and I 2._____(want) to earn some money, so I 3_____ (work) for a newspaper in London now. It's great.

As for Laura, she 4. _____(enter) the college this summer. I 5. _____ (not see) her since then. Casey 6._____ (see) her last week while she 7. _____(go) shopping with Sue. Our friends Vince, Sue and Casey are still at school, but they all 8._____(study) different subjects. Sue and Vince 9._____(learn) to drive. When I saw them yesterday, Sue 10._____ (take) a driving test.

Well that's all the news for now. I hope to hear from you soon.

Bye for now, Love Terry.

Макс. 10 баллов

2.2. Формы промежуточной аттестации

1. Презентация
2. Собеседование

Тема презентации к экзамену: «Мое профессиональное становление»

Вопросы для собеседования:

1. Who has influenced the choice of your future profession?
2. Describe your future job.
3. What skills are needed for your future job?
4. What career path can you choose?
5. What qualification will you get after the graduation from the university?
6. Describe a typical day of a student in Russia.
7. What do you know about educational system in the UK?
8. What do you know about educational system in the USA?
9. Speak about the University you study at.
10. Do you know any famous scientists in your sphere of knowledge?
11. Name the invention that you consider important in your sphere of knowledge?
12. What challenges do people of your occupation can experience?
13. What are your future professional plans?

14. What technologies can be used in your job? What advantages and disadvantages do they have?
15. What is your family background? What do you think about dynasties in different professions?
16. Is it difficult your find a job in your field? Why?
17. What personality traits should a professional in the sphere of your future occupation possess?
18. How you can contribute to the chosen professional field?
19. Does work experience increase employ ability in your field? Why?
20. Where would you like to work and why (give several variants)? Describe work details of the jobs (place of work, duties, etc.)

Примерная структура билета

Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра «Иностранные языки»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1
по дисциплине *«Иностранный язык»*

1. Выступление с презентацией по теме: "My Professional Development"
2. Собеседование

Для направления
Семестр 1

Составитель:
_____ Н.В. Агеенко
«____» _____ 20__ года

Заведующий кафедрой
_____ В.В. Доброва
«____» _____ 20__ года

Тесты по компетенциям

Направление подготовки: 09.03.04 Программная инженерия
Профиль: Программная инженерия
Дисциплина: Б1.О.01.03 Иностранный язык

Английский язык

№ задания	Содержание задания	Ключ к ответу	Наименование темы в РПД	Семестр
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)				

№ задания	Содержание задания	Ключ к ответу	Наименование темы в РПД	Семестр
1	Прочитайте предложение и выберите верный вариант, соответствующий пропущенному слову. I have a Master of Science from Boston University and a Bachelor _____ in Architecture from Hull University. a) degree b) science c) diploma	A	О себе	1
2	Прочитайте предложение и выберите верный вариант, соответствующий пропущенному слову. Our university day _____ at half past eight, and we eat lunch too at 12 o'clock. a) start b) starts c) starting	B	Повседневная жизнь	1
3	Прочитайте текст. Соотнесите пропуски в предложениях и следующие фразы: Alison wants to be more fit. To challenge herself, she 1)_____. Dan wants to improve his performance at work. He challenges himself by 2)_____. Mary is afraid of speaking in public, so she challenges herself by3) _____. a) volunteering to do difficult tasks that no one else wants to do b) taking a public speaking class c) takes an exercise class	1-C 2-A 3-B	Решение проблем	1
4	Дополните предложение: Do you pay _____ fees for your education at the university? a)tuition b)educate c)tutorials	A	Образование	3
5	Напишите предложение, расставив слова в правильной последовательности: Colgate/ in 1806 /founded/ in New York City /the Colgate Company.	Colgate founded the Colgate Company in 1806 in New York City.	История компании	1

№ задания	Содержание задания	Ключ к ответу	Наименование темы в РПД	Семестр
6	Прочитайте предложение и напишите правильную форму глагола: I'm going **to study / studying** web design, but I'm not sure yet.	to study	Мое будущее	1
7	Прочитайте предложение и выберите верный вариант, соответствующий пропущенному слову. Different factors can shape and _____ the career paths you choose. a) influence b) earn c) explore	A	Влияние семьи на выбор профессии	2
8	Прочитайте предложение и выберите верный вариант, соответствующий пропущенному слову. There's no easy _____ to this problem. a) solution b) doing c) choice	solution	Моя личность и выбор будущей профессии	2
9	Дополните предложение: The Open University was created for adults who _____ missed opportunities. a) regret b) take after c) come across d) fall behind	A	Образование за-рубежом	3
10	Прочитайте предложение и выберите верный вариант, соответствующий пропущенному слову. Some subjects are _____ in the curriculum. a) former b) compulsory c) used	B	Требования к инженерному об-разованию	3

№ задания	Содержание задания	Ключ к ответу	Наименование темы в РПД	Семестр
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)				
1	Выберите правильный вариант: Nach der Absolvierung der Technischen Universität werde ich Diplom- … : a) Ingenieur b) Psychologe c) Arbeiter d) Lehrkraft	A	Мое будущее	1
2	Выберите правильный вариант: An der Technischen Universität ... man 4-6 Jahre a) studiere b) studieren c) studierst d) studiert	D	Требования к инженерному образованию	3
3	Выберите правильный вариант: « Ich ... 19 Jahre alt.» A bin B hat C seid D haben	A	О себе	2
4	Прочитайте предложение и вставьте в пропуск правильное слово: «Was ... Sie von Beruf?»	sind	Моя карьера	4
5	Прочитайте предложение и вставьте в пропуск правильное слово: Ich habe heute Geburtstag. Jetzt bin ich 20 Jahre ....»	alt	О себе	2
6	**Was passt zusammen?** 1: Atom 2: Kohlenwasserstoff 3: Matrix 4: Transmission a: Physik b: Chemie c: Mathematik d: Maschinenbau e: Geologie	1a 2b 3c 4d	Лауреаты Нобелевской премии по физике и химии	3

№ задания	Содержание задания	Ключ к ответу	Наименование темы в РПД	Семестр
7	Выберите правильный вариант: «Wie entwickelt … die Technik?» a:- sich b: - uns c: - mich d: - euch	a	Инновации будущего	1
8	Прочитайте предложение и вставьте в пропуск правильное слово: «Wohin fährst du? – Ich fahre ... Moskau.»	nach	Мои увлечения	2
9	**Was passt zusammen?** 1: produzieren 2: exportieren 3: importieren 4: reparieren a: производить b: экспортировать c: импортировать d: ремонтировать e: проектировать	1a 2b 3c 4d	Техническое образование	3
10	Выберите правильный вариант: « … du an der Uni?» это: a) studierst b) lebst c) wohnst d) schläfst	a)studierst	Техническое образование	3

Критерии оценки тестовых заданий по дисциплине «Иностранный язык»:

Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания
1	**2**
высокий «отлично» «зачтено»	**Знает:** лексико-грамматический материал согласно требованиям программы по иностранному языку; **Умеет:** логически мыслить, вычленять необходимые лексико-грамматические конструкции для выполнения заданий; **Владеет**: навыками и умениями составления логически связного текста, демонстрирует высокий уровень владения грамматикой и лексикой.
достаточный «хорошо» «зачтено»	**Знает:** лексико-грамматический материал согласно требованиям программы по иностранному языку, допускает незначительные ошибки; **Умеет:** использовать разнообразную лексику и грамматическую структуру, соответствующую поставленной коммуникативной задаче (допускается не более 2-4х языковых ошибок, не затрудняющих понимание); **Владеет:** навыками составления высказывания, незначительные ошибки в знаниях лексико-грамматического материала.
пороговый «удовлетворительно» «зачтено»	**Знает**: лексико-грамматический материал частично, лексикой по заданной теме владеет в незначительном объеме; **Умеет**: использовать лексику и грамматические структуры, допуская языковые ошибки, не затрудняющие понимание (не более 5 негрубых языковых ошибок) И/ИЛИ языковые ошибки, которые затрудняют понимание (не более 1-2 грубых ошибок); **Владеет:** навыками составления высказывания в незначительном объеме
допороговый «неудовлетворительно» «не зачтено»	**Не знает** лексико-грамматический материал в объеме, предусмотренном программой по иностранному языку **Не умеет** вычленять необходимые лексико-грамматические конструкции для выполнения заданий **Не владеет** навыками и умениями составления логически связного текста, демонстрирует низкий уровень владения грамматикой и лексикой

Шкала оценочных средств

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
90 - 100	5	отлично
70 - 89	4	хорошо
50 - 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно