МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «СамГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе
_____ / О.В. Юсупова
"_____" _____ 20___ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.01.03 «Иностранный язык»

Код и направление подготовки (специальность)	21.05.02 Прикладная геология
Направленность (профиль)	Геология месторождений нефти и газа
Квалификация	Горный инженер-геолог
Форма обучения	Заочная
Год начала подготовки	2022
Институт / факультет	Институт нефтегазовых технологий (ИНГТ)
Выпускающая кафедра	кафедра "Геология и физические процессы нефтегазового производства"
Кафедра-разработчик	кафедра "Иностранные языки"
Объем дисциплины, ч. / з.е.	324 / 9
Форма контроля (промежуточная аттестация)	Экзамен

Самара 2022

Б1.О.01.03 «Иностранный язык»

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) **21.05.02 Прикладная геология**, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от № 953 от 12.08.2020 и соответствующего учебного плана.

Разработчик РПД:

Доцент, кандидат филологических наук, доцент (должность, степень, ученое звание)	И.Ю Суханова (ФИО)
Заведующий кафедрой	В.В. Доброва, кандидат психологических наук, доцент (ФИО, степень, ученое звание)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методического совета факультета / института (или учебно-методической комиссии)	А.Ю Чуркина, кандидат химических наук, доцент (ФИО, степень, ученое звание)
Руководитель образовательной программы	В.В. Гусев, кандидат геолого-минералогических наук, доцент (ФИО, степень, ученое звание)
Заведующий выпускающей кафедрой	А.М. Штеренберг, доктор физико-математических наук, профессор (ФИО, степень, ученое звание)

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы 5
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся 5
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий 6
4.1 Содержание лекционных занятий 6
4.2 Содержание лабораторных занятий 6
4.3 Содержание практических занятий 6
4.4. Содержание самостоятельной работы 7
5. Перечень учебной литературы и учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю) 7
6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения 8
7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных, информационно-справочных систем 8
8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) 9
9. Методические материалы 9
10. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) 10

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть, соотнесенные с индикаторами достижения компетенции)
Универсальные компетенции			
Коммуникация	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия	Владеть лексикой делового общения Владеть лексикой делового общения
			Знать принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках.
			Уметь грамотно выстраивать устную и письменную речь на русском и иностранном языках
		УК-4.2 Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.)	Владеть навыками перевода иностранных текстов
			Знать принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках
			Уметь переводить тексты с русского языка на иностранный язык и наоборот
		УК-4.3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат	Владеть навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении.
			Знать правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации

			Уметь применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы: **базовая часть**

Код компетенции	Предшествующие дисциплины	Параллельно осваиваемые дисциплины	Последующие дисциплины
УК-4		Психология общения; Психология социальных коммуникаций	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы; Русский язык и культура коммуникаций

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов / часов в электронной форме	1 семестр часов / часов в электронной форме
Аудиторная контактная работа (всего), в том числе:	8	8
Практические занятия	8	8
Внеаудиторная контактная работа, КСР	6	6
Самостоятельная работа (всего), в том числе:	301	301
выполнение задач, заданий, упражнений (в том числе разноуровневых)	110	110
подготовка докладов	73	73
подготовка к коллоквиуму	48	48
подготовка к участию в круглом столе (дискуссиях, полемиках, диспутах, дебатах)	70	70
Контроль	9	9
Итого: час	324	324
Итого: з.е.	9	9

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы				
		ЛЗ	ЛР	ПЗ	СРС	Всего часов
1	Повседневная жизнь	0	0	8	301	309
	КСР	0	0	0	0	6
	Контроль	0	0	0	0	9
	Итого	0	0	8	301	324

4.1 Содержание лекционных занятий

Учебные занятия не реализуются.

4.2 Содержание лабораторных занятий

Учебные занятия не реализуются.

4.3 Содержание практических занятий

№ занятия	Наименование раздела	Тема практического занятия	Содержание практического занятия (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов)	Количество часов / часов в электронной форме
1 семестр				
1	Повседневная жизнь	«Моя Биография» «Мой рабочий день»	Лексика: «Моя Биография»,«Мой рабочий день»- чтение, перевод, знакомство с новыми лексическими единицами, устное обсуждение с вопросами на заданную тему Грамматика:времена группы Simple, имя существительное, вопросительные слова, степени сравнения прилагательных. Тренировочные грамматические упражнения на закрепление материала	2
2	Повседневная жизнь	«Самара»	Лексика:«Самара» Грамматика:времена группы Continuous. Выполнение упражнений на закрепление грамматического материала (подстановочные упражнения, перевод, имитационные упражнения).	2

3	Повседневная жизнь	«Университет»	Лексика: «Университет» Грамматика:времена группы Perfect. Тренировочные грамматические упражнения на закрепление материала.	2
4	Повседневная жизнь	«Страна изучаемого языка»	Лексика:«Страна изучаемого языка» - чтение, перевод, обсуждение «вопрос-ответ» Грамматика:модальные глаголы, неличные формы глагола. Тренировочные грамматические упражнения на закрепление темы	2
Итого за семестр:				**8**
Итого:				**8**

4.4. Содержание самостоятельной работы

Наименование раздела	**Вид самостоятельной работы**	**Содержание самостоятельной работы** (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов)	**Количество часов**
1 семестр			
Повседневная жизнь	выполнение задач, заданий, упражнений (в том числе разноуровневых)	лексика грамматика	110
Повседневная жизнь	подготовка докладов	Самара Университет Великий ученый Страна изучаемого языка	73
Повседневная жизнь	подготовка к коллоквиуму	лексика	48
Повседневная жизнь	подготовка к участию в круглом столе (дискуссиях, полемиках, диспутах, дебатах)	Моя биография Мой рабочий день Важность технического образования Открытие, которое изменило мир	70
Итого за семестр:			**301**
Итого:			**301**

5. Перечень учебной литературы и учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

№ п/п	**Библиографическое описание**	**Ресурс НТБ СамГТУ** (ЭБС СамГТУ, IPRbooks и т.д.)
Основная литература		

1	Агабекян, И.П. Английский для технических вузов : Учеб. пособие / И. П. Агабекян, П. И. Коваленко .- 3-е изд..- Ростов н/Д, Феникс, 2002.- 350 с.	Электронный ресурс
2	Крутская, С.В. Everyday English for Technical Students (Heat-Power Department) : учеб. / С. В. Крутская, И. Г. Сысуева, А. А. Белова; Самар.гос.техн.ун-т.- Самара, 2018.- 172 с.	Электронный ресурс
3	Немецкий язык для технических вузов : Учеб. / Н. В. Басова [и др.] .- 5-е изд.,испр..- Ростов н/Д, Феникс, 2005.- 505 с.	Электронный ресурс

Доступ обучающихся к ЭР НТБ СамГТУ (elib.samgtu.ru) осуществляется посредством электронной информационной образовательной среды университета и сайта НТБ СамГТУ по логину и паролю.

6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

Организовано взаимодействие обучающегося и преподавателя с использованием электронной ин-формационной образовательной среды университета.

№ п/п	Наименование	Производитель	Способ распространения
1	Microsoft Windows Profes-sional операционная система	Microsoft (Зарубежный)	Лицензионное
2	Microsoft O?ce 2007 Open License Academic	Microsoft (Зарубежный)	Лицензионное
3	Антивирус Kaspersky End-point Security	Kaspersky lab. (Отечественный)	Лицензионное
4	Антиплагиат.ВУЗ	АО «Антиплагиат» (Отечественный)	Лицензионное
5	Adobe Reader	Adobe Systems Incorporated (Зарубежный)	Свободно распространяемое
6	Архиватор 7-Zip	7-zip.org (Зарубежный)	Свободно распространяемое
7	Пакет офисных программ LibreO?ce в составе: Writter	The Document Foundation (Зарубежный)	Лицензионное

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных, информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование	Краткое описание	Режим доступа
1	RSC	http://pubs.rsc.org/	Зарубежные базы данных ограниченного доступа

2	ScienceDirect - 4 коллекции: Chemistry, Engineering, Materials Science, Physics and Astronomy	http://www.sciencedirect.com/	Зарубежные базы данных ограниченного доступа
3	ScienceDirect (Elsevier) - естественные науки, техника, медицина и общественные науки.	http://www.sciencedirect.com/	Зарубежные базы данных ограниченного доступа

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Практические занятия

Аудитории для практических занятий укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Самостоятельная работа

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде СамГТУ:

- читальный зал НТБ СамГТУ (ауд. 200 корпус № 8; ауд. 125 корпус № 1; ауд. 41, 31, 34, 35 Главный корпус библиотеки, ауд. 83а, 414, 416, 0209 АСА СамГТУ; ауд. 401 корпус №10);
- компьютерные классы (ауд. 208, 210 корпус № 8,ауд.602 корпус №12).

9. Методические материалы

Методические рекомендации при подготовке и работе на практическом занятии

Практические занятия по дисциплине проводятся в целях выработки практических умений и приобретения навыков в решении профессиональных задач.

Рекомендуется следующая схема подготовки к практическому занятию:

1. ознакомление с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы;
2. проработка конспекта лекции;
3. чтение рекомендованной литературы;
4. подготовка ответов на вопросы плана практического занятия;
5. выполнение тестовых заданий, задач и др.

Подготовка обучающегося к практическому занятию производится по вопросам, разработанным для каждой темы практических занятий и (или) лекций. В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы.

Работа студентов во время практического занятия осуществляется на основе заданий, которые выдаются обучающимся в начале или во время занятия. На практических занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный

дополнительный материал по тематике занятий. Обучающимся необходимо обращать внимание на основные понятия, алгоритмы, определять практическую значимость рассматриваемых вопросов. На практических занятиях обучающиеся должны уметь выполнить расчет по заданным параметрам или выработать определенные решения по обозначенной проблеме. Задания могут быть групповые и индивидуальные. В зависимости от сложности предлагаемых заданий, целей занятия, общей подготовки обучающихся преподаватель может подсказать обучающимся алгоритм решения или первое действие, или указать общее направление рассуждений. Полученные результаты обсуждаются с позиций их адекватности или эффективности в рассмотренной ситуации.

Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы

Организация самостоятельной работы обучающихся ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуализированному обучению с учетом потребностей и возможностей обучающегося.

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Самостоятельная работа реализуется:

- непосредственно в процессе аудиторных занятий;
- на лекциях, практических занятиях;
- в контакте с преподавателем вне рамок расписания;
- на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.;
- в библиотеке, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических задач.

Эффективным средством осуществления обучающимся самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем.

10. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств представлен в приложении № 1.

Приложение 1 к рабочей программе дисциплины
Б1.О.01.03 «Иностранный язык»

Фонд оценочных средств
по дисциплине
Б1.О.01.03 «Иностранный язык»

Код и направление подготовки (специальность)	21.05.02 Прикладная геология
Направленность (профиль)	Геология месторождений нефти и газа
Квалификация	Горный инженер-геолог
Форма обучения	Заочная
Год начала подготовки	2022
Институт / факультет	Институт нефтегазовых технологий (ИНГТ)
Выпускающая кафедра	кафедра "Геология и физические процессы нефтегазового производства"
Кафедра-разработчик	кафедра "Иностранные языки"
Объем дисциплины, ч. / з.е.	324 / 9
Форма контроля (промежуточная аттестация)	Экзамен

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть, соотнесенные с индикаторами достижения компетенции)
Универсальные компетенции			
Коммуникация	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия	Владеть лексикой делового общения Владеть лексикой делового общения
			Знать принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках.
			Уметь грамотно выстраивать устную и письменную речь на русском и иностранном языках
		УК-4.2 Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.)	Владеть навыками перевода иностранных текстов
			Знать принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках
			Уметь переводить тексты с русского языка на иностранный язык и наоборот
		УК-4.3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат	Владеть навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении.
			Знать правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации

			Уметь применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках

Матрица соответствия оценочных средств запланированным результатам обучения

Таблица 2

Код и индикатор достижения компетенции	Результаты обучения	Оценочные средства																
		Раздел 1 (1 семестр)			Раздел 2 (2-4 семестр)													
					2 семестр				3 семестр						4 семестр			
		презентация 1	презентация 2	к.р. 1	презентация 3	презентация 4	презентация 5	к.р. 2	презентация 6	презентация 7	презентация 8	к.р. 3	презентация 9	презентация 10	презентация 11	к.р. 4	презентация (доклад)	собеседование по презентации
УК - 4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия	Знает принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках. Умеет грамотно выстраивать устную и письменную речь на русском и иностранном языках Владеет лексикой делового общения	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+
УК - 4.2 Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.)	Знает принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках. Умеет переводить тексты с русского языка на иностранный язык и наоборот Владеет навыками перевода иностранных текстов	+	+		+	+	+		+	+	+		+	+	+			+
УК - 4.3 Представляет результаты	Знает правила и закономерности деловой устной	+	+		+	+	+		+	+	+		+	+	+			+

академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат	и письменной коммуникации Умеет применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках. Владеет навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении.																			

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие процесс формирования компетенций в ходе освоения образовательной программы.

2.1. Формы текущего контроля успеваемости

Презентация

Задание: Подготовьте презентацию на предложенную тему.

Темы презентаций

I семестр

- Мой образ жизни
- Компания моей мечты/ Открытие, которое изменило мир

II семестр

- Профессии в моей семье
- Моё хобби и будущая профессия
- Моя личность и выбор будущей профессии

III семестр

- Основные черты образования за рубежом
- Важность технического образования
- Лауреаты Нобелевской премии из других стран

IV семестр

- Моя будущая профессиональная сфера
- Рынок вакансий в инженерной сфере
- Как построить карьеру в инженерной сфере

2.2. Формы промежуточной аттестации

Для зачета студентам необходимо выполнить контрольную работу.

Типовая контрольная работа к зачету

Movement studies

[1] The College of Movement and the Human World is a groundbreaking research and teaching department within the context of the wider university - itself renowned for innovative research in many fields. Movement and the Human World is an exciting field of study. Its existence as an independent field of study is relatively new in the realm of higher education, and its definition continues to evolve. This evolvement makes this area of academic study so exciting – it is a truly 21st-century subject.

[2] Movement and the Human World, as an area of study, includes topics such as sports physiology and psychology, health and nutrition, movement technology, and medical kinesthetic technology. It is these last two technology-related fields which are the most rapidly developing, providing ample opportunities for innovative research projects, and testing. It is anticipated that in the future the range of studies within this discipline will continue to expand.

[3] This academic area also provides students, researchers, and professionals in the field with key opportunities to bring about positive change to our living environment. Movement and the Human World seeks to find solutions for several modern-day social and health problems, such as the rise of diabetes and obesity. It also focuses on the research and development of aids for people with movement disabilities.

[4] The department, though new, is well resourced, and we currently have over 30 faculty members and researchers. The experience and reputation of these academics provide the department with excellent

access to local and national projects in the field. We are also currently in the process of developing international research exchange programs. All in all, it is an exciting time to be embarking on studies in this area.

[5] Careers opportunities are expanding all the time for graduates with degrees in Movement and the Human World. Among the extensive range of careers available for students are the following: working in clinical rehabilitation, that is, working with people with injuries or disabilities; working in health promotion, for example, personal training in fitness centers or companies, advising people on preventative action. Careers are also common in health and safety, advising on rules and regulations for safe environments for human movement, and in ergonomic design, planning safe and healthy buildings and equipment.

[6] The above information is designed to give you a brief overview of this exciting area of research and development. Please contact the department directly by email with further questions, and the administration will be happy to put you in touch with the appropriate person.

1. Decide which is the main idea of paragraphs 1-5.

1 _____
- **a** The subject is new and exciting.
- **b** The subject is studied in universities.

2 _____
- **a** The subject includes sports physiology.
- **b** The wide area of study is continuing to grow.

3 _____
- **a** Students research diseases such as diabetes and obesity.
- **b** The subject also helps with non-academic problems in the world.

4 _____
- **a** The department opened many years ago.
- **b** The department is well supported and is growing.

5 _____
- **a** There are many different areas you can work in once you are qualified.
- **b** There is a small choice of careers now, but this will expand in the future.**Макс. 5 баллов**

2. Choose the correct answer for each sentence.

1 The text is written for _____.
- **a** people going into higher education
- **b** people looking for a job

2 The writer thinks that people are interested in a department which is _____.
- **a** small and with a long history
- **b** getting bigger and is exciting

3 The writer thinks that people like to feel that what they study or do is _____.
- **a** positive for society
- **b** does not cost very much

4 The writer thinks that people want to know _____.
- **a** how their degree will help them to get a job
- **b** how much their job will pay them in the future

5 The writer thinks this text _____.
- **a** answers all the questions someone may have
- **b** will make the reader have more questions **Макс. 5 баллов**

3. Complete the verbs in the sentences with the words in the box.

for	on	on	in	out

1 The practitioner was very skilled ____ helping people move again after serious injuries.
2 You need to concentrate ____ learning the foundations of the subject first.
3 She did very well at college because she figured ____ exactly what she needed to do.
4 You can't rely ____ only one source when you write an essay – you need to check your information.
5 Researchers have been searching ____ a cure for the disease for many years now.

Макс. 5 баллов

4. Put the words in the correct order.

1 that / a fact / this area / is / is growing / It / of study / rapidly.
2 in the future. / widely / that / It / this / is / very important / believed / will be
3 shown / more research / It / that / needs / in this area. / has been / to be done
4 problems soon. / possible / It / that / find / to these / is / we will / the answer
5 technology / continue / It / clear / to develop. / will / is / that

Макс. 5 баллов

5. Combine the two sentences into one. Use one word from the box. (You may need to add or take away other words.)

if	if	but	and	and

1 The department has many students. The department employs over thirty faculty members.
2 You don't need to apply for the course until June. You should talk to your tutor before then.
3 You are interested in working in this area. You should at least have a undergraduate degree in the subject.
4 There are five core courses in the first year. There are then four courses everyone must do in the second year.
5 He needs to do well now. He wants to do a Master's degree in the same subject.

Макс. 5 баллов

Итого: 25 баллов

Экзамен состоит из двух вопросов:
презентации и собеседования по теме презентации.

Тема презентации к экзамену:

«Мое профессиональное становление»

Вопросы для собеседования:

1. Who has influenced the choice of your future profession?
2. Describe your future job.
3. What skills are needed for your future job?
4. What career path can you choose?
5. What qualification will you get after the graduation from the university?
6. Describe a typical day of a student in Russia.
7. What do you know about educational system in the UK?
8. What do you know about educational system in the USA?
9. Speak about the University you study at.
10. Do you know any famous scientists in your sphere of knowledge?

11. Name the invention that you consider important in your sphere of knowledge?
12. What challenges do people of your occupation can experience?
13. What are your future professional plans?
14. What technologies can be used in your job? What advantages and disadvantages do they have?
15. What is your family background? What do you think about dynasties in different professions?
16. Is it difficult your find a job in your field? Why?
17. What personality traits should a professional in the sphere of your future occupation possess?
18. How you can contribute to the chosen professional field?
19. Does work experience increase employ ability in your field? Why?
20. Where would you like to work and why (give several variants)? Describe work details of the jobs (place of work, duties,etc.)

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Максимальное количество баллов за семестр – 100. При проведении зачета могут быть учтены результаты освоения дисциплины за семестр. Оценка «зачтено» может быть выставлена студенту, если он набрал минимальное количество баллов по каждой контрольной точке. В системе оценок «2», «3», «4», «5» студент по каждой контрольной точке должен набрать не менее оценки «3».

.

Общее количество баллов за семестр, максимум
1 семестр

Вид работы (контрольные точки)		**Максимальное количество баллов**	**Вес, %**
1.	Презентация 1	25 баллов	30
2.	Презентация 2	25 баллов	30
3.	Контрольная работа	50 баллов	40
ИТОГО		**100**	

2,3,4 семестр

Вид работы (контрольные точки)		**Максимальное количество баллов**	**Вес, %**
1.	Презентация 1	25 баллов	25
2.	Презентация 2	25 баллов	25
3.	Презентация 3	25 баллов	25
4.	Контрольная работа	25 баллов	25
ИТОГО		**100**	

Критерии оценивания презентации

Критерии	**Показатели**	**Баллы**
Структура	*достаточное количество слайдов / недостаточное количество слайдов	**1 / 0**
	наличие / отсутствие титульного слайда, слайда с планом и слайда с выводами	**1 / 0**
Наглядность	имеются / отсутствуют иллюстрации хорошего качества, с четким изображением,	**1 / 0**
	используются/ не используются средства наглядности информации (таблицы, схемы, графики и т. д.)	**1 / 0**
Дизайн	используется/ не используется один и тот же шаблон оформления для всех слайдов презентации	**1 / 0**
	используется не более трех цветов /	**1 / 0**

	используется более трех цветов	
	текст легко читается, используется не более 3 шрифтов (в рамках 18-32) / текст плохо читается, используется более 3 шрифтов	**1 / 0**
Содержание	презентация отражает/ не отражает основные вопросы темы	**3 / 0**
	презентация содержит/ не содержит полную, понятную информацию	**3 / 0**
	презентация не содержит / содержит орфографические, пунктуационные и речевые ошибки	
	Структура устного высказывания соблюдена (имеется представление, приветствие, обращение, части презентации логично построена / не соблюдена	**3 / 0**
Мастерство презентера	Манера держаться держится свободно, уверенно) / (сильно волнуется зажат, слишком расслаблен осанка(спина прямая/согнута, плечи распрямлены/ опущены), поза естественна / скованная, неловкая	**3 / 0**
	Темп речи быстрый–нормальный / замедленный	**3 / 0**
	Структура устного высказывания соблюдена (имеется представление, приветствие, обращение, части презентации логично построена / не соблюдена	**3 / 0**
Итого		**25 / 0**

Критерии оценки контрольной работы

За каждый верный ответ – 1 балл.

1 семестр – 50 заданий – max -50 баллов, min – 25 баллов;

2,3,4 семестр – 25 заданий – max - 25 баллов, min – 15 баллов.

Соответствие баллов системе оценок «2», «3», «4», «5»:

1 семестр	**2,3,4 семестр**
50-45 баллов – оценка «5»	25-23 баллов – оценка «5»
44-40 баллов – оценка «4»	22-20 баллов – оценка «4»
39-25 баллов – оценка «3»	19-15 баллов – оценка «3»

Критерии и шкала оценивания результатов изучения дисциплины на промежуточной аттестации

Оценка «зачтено» во время ответа на зачете выставляется студенту, который

- демонстрирует глубокие систематизированные знания по предмету, владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников: теорию связывает с практикой, другими темами данного курса, других изучаемых предметов;
- правильно выполняет предложенные задания;
- верно выполнил лексико-грамматическое задание контрольной работы.

Оценка «не зачтено» во время ответа на зачете выставляется студенту, который

- не справился с 50% предложенных заданий;
- не смог ответить на дополнительные вопросы, предложенные преподавателем;
- не выполнил или выполнил с ошибками контрольную работу.

Экзамен предполагает выступление с презентацией.

Критерии оценивания презентации

Оценка «отлично» – превосходное владение всеми навыками коммуникации: беглая, интонационно-правильная речь, отличное произношение, яркое артистическое безупречное изложение материала, быстрое реагирование на вопросы экзаменаторов, грамматически и лексически полные ответы, свободное владение специальной терминологией. Неукоснительное соблюдение правил презентации.

Оценка «хорошо» - твёрдое владение всеми навыками коммуникации, хорошее произношение, полное изложение презентуемого материала, конкретные, грамматически правильно оформленные ответы на вопросы экзаменаторов, размеренный темп речи, достаточно полное соблюдение правил презентации.

Оценка «удовлетворительно» - владение всеми навыками общения, относительно правильное произношение с небольшими ошибками, невысокий темп речи, изложение презентуемого материала с грамматическими и лексическими ошибками, неуверенные и неточные ответы на вопросы экзаменаторов, неполное соблюдение правил презентации.

Оценка «неудовлетворительно» – отсутствие основных речевых навыков: плохое произношение, медленный темп высказывания, скудное знание материала и его механически-заученное изложение, непонимание вопросов экзаменаторов, грубые грамматические и лексические ошибки, неумение исправить указанные недостатки, несоблюдение правил презентации.